

Veřejná zakázka malého rozsahu
zadávaná podle ustanovení § 6, § 12 odstavec (3) a § 18 odstavec (5) zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů
(dále jen Zákon)

Pravidelná revize, opravy a vnitřní úpravy lodi Hermes

ve vztahu k Zákonu se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Vyzvaný zájemce:

.....
.....
.....

V Praze dne 29. června 2012

Zadavatel výše uvedené veřejné zakázky vás v souladu s ustanovením § 38 Zákona vyzývá k podání nabídky.

Základní podmínky výběrového řízení jsou uvedeny v příloze této výzvy. Podrobnosti k zadávacímu řízení jsou uvedeny v zadávací dokumentaci, kterou si zájemce vyzvedne u zastupujícího zadavatele způsobem a v termínu uvedeném v této výzvě.

Ing. Jiří KUDĚLKA
Ing. Luděk KAŇÁK
ikis, s.r.o.

ZADÁVACÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadávací podmínky jsou součástí kompletní zadávací dokumentace (§ 44 odst. 1 Zákona) a jsou pro dodavatele závazné. Zadávací podmínky obsahují kromě informativních a organizačních údajů podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyloučení nabídek z hodnocení. Zadávací podmínky v tištěné formě obdrží všichni dodavatelé, kteří si vyžádali a objednali zadávací dokumentaci.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje dodavatelům podle podmínek zadávacího řízení, předává písemně prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím datové schránky (pokud to zákon vyžaduje), písemně osobně, e-mailem nebo faxem (pokud to zákon umožňuje) nebo jinak v souladu s ustanovením § 148 Zákona, a to v českém jazyce na kontaktní adresy, které dodavatelé uvedou při vyžádání zadávací dokumentace. Nabídku lze zpracovat jen na základě zadávací dokumentace. Uchazeč je povinen se seznámit se zadávací dokumentací a před podáním nabídky si případné nejasnosti vyjasnit u zadavatele formou, kterou stanoví § 49 Zákona

1. Údaje o zadavateli:

Zadavatel ve smyslu Zákona:	ÚSC - § 2 odstavec (2) písmeno c) Zákona
Právní forma:	331 příspěvková organizace
Název zadavatele:	Centrum sociálních služeb Praha, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Chelčického 39, 130 00 Praha 3
IČ:	708 78 277
DIČ:	CZ708 78 277
Osoba oprávněná jednat:	Mgr. Tomáš Ján, ředitel CSSP
Kontaktní osoba:	Ludmila Tomešová DiS, zástupce ředitele
e-mail:	ludmila.tomesova@csspraha.cz
telefon:	222 581 287 linka 25
fax:	222 581 287 linka 29

Zastoupení zadavatele v zadávacím řízení:

Zadavatel uzavřel mandátní smlouvu na zastoupení zadavatele v zadávacím řízení podle ustanovení § 151 Zákona s dále uvedenou právníkou osobou jako zástupcem zadavatele v zadávacím řízení podle ustanovení § 151 odstavec (1) a (2) Zákona (pro účely této veřejné zakázky dále jen „zastupující zadavatel“).

Název:	ikis s.r.o.
Sídlo:	Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
IČ:	63485290
DIČ:	CZ 63485290
Kontaktní adresa pracoviště Brno:	Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
Kontaktní osoby pracoviště Brno:	Ing. Jiří Kudělka Milena Černá, Iva Momirovová
e-mail pracoviště Brno:	ikis@ikis.cz , kudelka@ikis.cz , cerna@ikis.cz
telefon pracoviště Brno:	539 002 898; 602 752 052
fax pracoviště Brno:	545 220 843
Kontaktní adresa pracoviště Praha:	Slovinská 751/9, 101 00 Praha - Vršovice
Kontaktní osoby pracoviště Praha:	Ing. Jiří Kudělka, Ing. Luděk Kaňák; Klára Kodrasová
e-mail pracoviště Praha:	ikis@ikis.cz , kudelka@ikis.cz , kanak@ikis.cz ; kodrasova@ikis.cz
telefon, fax pracoviště Praha:	736 625 343, 545 220 843

2. Údaje o uchazeči:

Uchazeč je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 68 odst. 2 Zákona v návaznosti na ustanovení § 17 písm. d) Zákona své identifikační údaje takto:

Právnícké osoby:

Obchodní firma nebo název

Sídlo

Právní forma

Identifikační číslo a daňové identifikační číslo

Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu

Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnícké osoby (vč. doložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)

Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Fyzické osoby:

Jméno, příjmení, případně obchodní firma
Rodné číslo nebo datum narození
Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště
Identifikační číslo a daňové identifikační číslo
Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

Společná nabídka několika dodavatelů:

Bude-li předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je v souladu s ustanovením § 51 odstavec (5) Zákona; každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odstavec (1) písmeno a) Zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písmeno a) Zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odstavce 1 písmena b) až d) Zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou v souladu s ustanovením § 51 odstavec (6) Zákona zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak.

Ve společné nabídce několika dodavatelů bude dále uvedeno pro všechny dodavatele, kteří podávají společnou nabídku:

V případě právnické osoby

Pozice dodavatele ve smlouvě o společné nabídce
Obchodní firma nebo název
Sídlo
Právní forma
Identifikační číslo a daňové identifikační číslo
Jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu
Údaje o zápisu do obchodního rejstříku pokud je v něm uchazeč zapsán nebo o zápisu do jiné evidence pokud je uchazeč zapsán v ní
Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby (vč. originálu či úředně ověřené kopie dokladu o takovém oprávnění – např. plná moc)
Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

V případě fyzické osoby

Pozice dodavatele ve smlouvě o společné nabídce
Jméno, příjmení, případně obchodní firma
Rodné číslo nebo datum narození
Bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště
Identifikační číslo a daňové identifikační číslo
Údaje o živnostenském oprávnění na jehož základě bude předmětná veřejná zakázka realizována včetně orgánu, který vydal příslušný živnostenský list
Kontaktní spojení – telefon, fax, e-mail

V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele musí uchazeč splnit požadavky stanovené v § 51 odstavce (4) Zákona.

3. Údaje o zadávací dokumentaci:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- VÝZVA (v tištěné podobě)
- Příloha 1 Kvalifikační dokumentace (v tištěné podobě)
- Příloha 2 Tabulka – Krycí list nabídky (v tištěné podobě)
- Příloha 3 Obchodní podmínky v podobě konceptu smlouvy (v tištěné podobě - zabezpečené)
- Příloha 4 Vybraná výkresová dokumentace Iodi (v datové podobě)
- Příloha 5 Lodní osvědčení (v tištěné podobě)

5.1. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel v listinné podobě prostřednictvím zastupujícího zadavatele na žádost nevyzvaného dodavatele bezodkladně. Písemnou žádost je možné doručit e-mailem nebo faxem. Vyžádanou zadávací dokumentaci zástupce zadavatele zašle či předá.

Výzva k podání nabídky v zadávacím řízení veřejné zakázky malého rozsahu a Kvalifikační dokumentace jsou po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek přístupny v elektronické podobě na profilu zadavatele.

V případě osobního předání si zadávací dokumentaci vyzvedne zájemce po **předchozí telefonické dohodě** (sl. Kodrasová tel.: 736 625 343) na pražské adrese zastupujícího zadavatele: ikis, s.r.o., Slovinská 751/9, 101 00 Praha - Vršovice - v pracovní dny (po - čt) od 9⁰⁰ hod. do 14⁰⁰ hod. Za vydání zadávací dokumentace odpovídá Ing. Luděk Kaňák a jím pověřená osoba asistentka Klára Kodrasová.

Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel prostřednictvím zastupujícího zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídek, upozorňujeme dodavatele, že příprava kompletní zadávací dokumentace pro předání dodavateli vyžaduje podle jejího objemu alespoň 24 hodin od objednání na zajištění reprografických prací. Dodavatel proto uváží termín jejího objednání a způsob převzetí tak, aby měl dostatek času na vypracování nabídky.

5.2. Náklady na zadávací dokumentaci

Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace.

5.3. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Vyzvaný dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám (v tištěné či elektronické podobě) se podává na adresu zastupujícího zadavatele v českém jazyce.

Zadavatel odešle prostřednictvím osoby zastupujícího zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty písemně, v souladu s ustanovením § 49 odstavec (2) Zákona. Znění žádosti o dodatečné informace a vlastní dodatečné informace odešle zadavatel prostřednictvím osoby zastupujícího zadavatele všem dodavatelům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, nebo kteří o poskytnutí zadávací dokumentace požádali.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti ve lhůtě uvedené v předchozím odstavci.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám vyřizuje Ing. Jiří Kudělka a jím pověřené osoby – Ing. Luděk Kaňák a asistentky Klára Kodrasová nebo Milena Černá, Iva Momirovová.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a veškerá další sdělení vztahující se k zadávacímu řízení budou zájemcům zasílány e-mailem nebo faxem na kontaktní adresy, které uvedli v objednávce zadávací dokumentace. Pokud zájemce požaduje kontakty pro zaslání korespondence v průběhu zadávacího řízení změnit, musí změnu dohodnout telefonicky s asistentkou zastupujícího zadavatele.

6. Prohlídka místa plnění:

V souladu s ustanovením § 49 odstavec (4) Zákona zadavatel umožní všem zájemcům prohlídku místa plnění dne **10.7.2012 v 10⁰⁰**. Prohlídka místa plnění se mohou zúčastnit i 2 zástupci jednoho zájemce. Zájemce bude v rámci prohlídky plně obeznámen s místem plnění veřejné zakázky a místními podmínkami. Sraz účastníků prohlídky je v 9⁵⁵ hodin před vstupem do bostelu - lodi Hermes kotvící na Nábřeží kapitána Jaroše v Praze 7 u Štefánikova mostu na levém břehu Vltavy.

7. Údaje pro podání nabídky:

Podle ustanovení § 68 Zákona je předpokladem zadání veřejné zakázky dodavateli podání nabídky. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Součástí nabídky jsou rovněž další dokumenty požadované Zákonem či zadavatelem v této textové části zadávací dokumentace. Součástí nabídky jsou rovněž doklady a informace prokazující splnění kvalifikace, nestanovil-li zadavatel v této textové části zadávací dokumentace jinak. Další požadavky pro podání nabídky se řídí ustanovením § 69 Zákona.

Podle ustanovení § 69 odstavec (5) Zákona se nabídky podávají písemně. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle ustanovení § 71 odstavec (6) Zákona.

7.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení podle ustanovením § 26 odst. 1 Zákona a končí dnem a hodinou **16.7.2012 v 10⁰⁰ hod.** Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.

7.2. Místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají na pražské adrese zástupce zadavatele - ikis, s.r.o., Slovinská 751/9, 101 00 Praha - Vršovice - v pracovní dny (po-čt) od 9⁰⁰ hod. do 14⁰⁰ hod. Nabídky bude přebírat Ing. Luděk Kaňák nebo jím pověřená osoba - asistentka Klára Kodrasová.

V souladu s ustanovením § 148 odstavec (2) Zákona lze nabídky doručit osobně, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky nebo jiným způsobem.

Podle ustanovení § 148 odstavec (1) Zákona nesmí být při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem narušena důvěrnost nabídek a žádostí o účast a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavatel nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek a žádostí o účast před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání

7.3. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil zadávací lhůtu v souladu s ustanovením § 43 Zákona na 90 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek. Do tohoto data je uchazeč svou nabídkou vázán. Běh zadávací lhůty se řídí ustanovením § 43 Zákona.

7.4. Potvrzení o převzetí nabídky

V souladu s ustanovením § 69 odstavec (6) Zákona pověřený zástupce zadavatele bude evidovat podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení. Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek nabídku předloží, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, pověřeném zástupci zadavatele a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a času doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená pověřený zástupce zadavatele do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

8. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

8.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu.

8.2. Název veřejné zakázky

Pravidelná revize, opravy a vnitřní úpravy lodi Hermes.

8.3. Místo plnění veřejné zakázky

Česká republika, Praha, kód NUTS CZ010.

8.4. Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění veřejné zakázky je zadavatelem předpokládáno od 20.7.2012.

Zadavatelem předpokládané dokončení plnění předmětu veřejné zakázky je nejpozději do 31.8.2012.

8.5. Klasifikace veřejné zakázky

Rozsah dodávky

Opravy a údržba lodí

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH.

CPV
50241000-6

m.j.
soubor

do 950.000,- Kč

8.6. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na komplexní zajištění cyklické revize lodí, provedení nezbytných oprav pro obnovu potvrzení o technickém stavu a provedení plánovaných úprav lodí v následujícím rozsahu:

8.6.1. Provedení technické prohlídky

- Technická kontrola certifikovaným orgánem dohledu a vystavení klasifikačního průkazu a lodního osvědčení.

8.6.2. Provedení vlastních oprav v části v podponorové části trupu

- demontáž podlah ve spodních kajutách v rozsahu 300 m² včetně likvidace. Skladba podlah:
 - Pochozí povlaková krytina
 - OSB desky
 - Tepelná izolace tl. 7 cm
 - Parotěsná zábrana
 - Dřevěná nosná konstrukce
- Oprava ocelového pláště plavidla – obšívky vsazováním předpokládaný rozsah 400 m²
- Očištění jemným mokřým abrazivem, příprava na nátěr v rozsahu 1000 m²
- Nátěr trupu dvouvrstvým ochranným nátěrem (dvousložkový epoxidový nátěr) tloušťka vrstvy 80 mikronů, v rozsahu 1000 m²
- Zpětná montáž podlah (předpoklad použití nového materiálu) ve spodních kajutách v identické skladbě:
 - Pochozí povlaková krytina
 - OSB desky
 - Tepelná izolace tl. 7 cm
 - Parotěsná zábrana
 - Dřevěná nosná konstrukce

- 8.6.3. *Provedení vlastních oprav v části nad ponorem trupu*
- *Oprava ocelového pláště plavidla – obšívky vsazováním předpokládaný rozsah 100 m²*
 - *Očištění jemným mokřým abrazivem, příprava na nátěr v rozsahu 400 m²*
 - *Nátěr trupu dvouvrstevným ochranným nátěrem (dvousložkový epoxidový nátěr) tloušťka vrstvy 80 mikron v rozsahu 400 m²*
- 8.6.4. *Čištění vodní ho hospodářství*
- *Čištění kanalizačních řadů a veškerých inženýrských sítí kanalizace (rozsah dle dokumentace)*
 - *Čištění vodovodních řadů inženýrských sítí vodního hospodářství (rozsah dle dokumentace)*
 - *Vyčištění a desinfekce nádrží na pitnou vodu dle platných norem a předpisů (rozsah dle dokumentace)*
 - *Revize seřízení a oprava úpravny pitné vody*
 - *Vypracování revizních zpráv*

8.6.1. Předmět veřejné zakázky dále tvoří:

- *Dodavatel bude průběžně pořizovat fotodokumentaci postupu provádění postupu prací, kterou předá objednateli na DVD nebo BD ROM při předání díla.*
- *Odvoz a likvidace veškerých odpadů vzniklých při provádění oprav a úprav.*
- *Provedení veškerých předepsaných zkoušek díla včetně vystavení dokladů o jejich provedení, doložení atestů, certifikátů, zkoušek, revizí, prohlášení o shodě apod. vše v českém jazyce a jejich předání Objednateli.*
- *Doklady o provedení předepsaných zkoušek, atesty, certifikáty, prohlášení o shodě bude zhotovitel dokládat v průběhu realizace díla, nejpozději však k termínu předání a převzetí díla.*
- *Provedení individuálního vyzkoušení všech prvků a zařízení tvořících předmět této smlouvy včetně vyhotovení protokolů v českém jazyce. Tyto protokoly bude zhotovitel předávat průběžně, nejpozději však k termínu předání a převzetí díla.*
- *Celkový úklid před předáním a převzetím. Celkový úklid před předáním díla zahrnuje kompletní a úplné vyčištění prostoru dotčeného prováděním oprav a to v takovém rozsahu, který umožní okamžité užívání bez provádění jakéhokoliv dalšího úklidu ze strany objednatele.*

8.6.2. Další podmínky zadavatele pro plnění veřejné zakázky:

- *Dodavatel je při plnění povinností vyplývajících ze smlouvy povinen postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění smlouvy. Zhotovitel je povinen řídit se při plnění smlouvy příslušnými předpisy a je rovněž vázán odůvodněnými pokyny Objednatele, které mu budou zadávány v průběhu plnění této smlouvy. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele na nevhodnou povahu těchto pokynů.*
- *Dodavatel je povinen zajistit pro plnění smlouvy odborně způsobilý pracovní tým v dostatečném rozsahu.*
- *Dodavatel se bezvýhradně zavazuje, že finanční prostředky poskytnuté Objednatelem budou použity pouze a výlučně na plnění předmětu smlouvy.*
- *Dodavatel bude chránit majetek Objednatele a bude plně zodpovědný za škody, které vznikly z jeho činnosti v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. Způsobí-li Zhotovitel při provádění prací škodu na majetku Objednatele, bude zodpovědný za nápravu takové škody na vlastní náklady. Možnost poskytnutí náhrady cestou pojistného plnění z příslušné pojistky Zhotovitele tím není dotčeno.*
- *Dodavatel je povinen při plnění sjednaném smlouvou provádět nutná opatření proti vzniku požáru, a zabezpečit veškeré své činnosti tak, aby byly vždy dodržovány předpisy BaOZ, hygieny práce, protipožární ochrany a hygieny životního prostředí.*
- *Zhotovitel je povinen při plnění sjednaném smlouvou respektovat specifické podmínky Objednatele při provádění prací z hlediska bezpečnosti práce a požární ochrany.*
- *Dodavatel se zavazuje s veškerým svým odpadem nakládat jako jeho původce.*
- *Dodavatel se zavazuje s veškerým svým odpadem nakládat jako jeho původce.*
- *Dodavatel je povinen sjednat a udržovat v platnosti po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v minimální výši 1 mil. Kč za každou pojistnou událost.*

9. Požadavky na prokázání a splnění kvalifikace

Požadavky na rozsah kvalifikace podle ustanovení § 50 odstavec (1) Zákona a prokázání jejího splnění jsou součástí Kvalifikační dokumentace.

10. Údaje o hodnotících kritériích

Zadavatel zvolil základní kritérium pro zadání veřejné zakázky podle ekonomické výhodnosti nabídky a stanovil následující dílčí hodnotící kritéria (dále označené jako „kritérium“), která se vztahují k nabízenému plnění veřejné zakázky a vyjadřují vztah užitné hodnoty a ceny. K jednotlivým kritériím stanovil zadavatel váhu vyjádřenou v procentech takto:

- | | | |
|---------------|-------------------------------------|--------------------|
| 1. kritérium: | Celková výše nabídkové ceny vč. DPH | váha kritéria 90 % |
| 2. kritérium | Záruční lhůta díla | váha kritéria 10 % |

1. dílčí kritérium:

Zadavatel bude hodnotit celkovou výši nabídkové ceny včetně DPH. Jako nejvhodnější bude v tomto dílčím kritériu hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejnižší nabídkovou cenu.

2. dílčí kritérium:

Zadavatel bude hodnotit záruční lhůtu díla v měsících. Jako nejvhodnější bude v tomto dílčím kritériu hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejdelší záruční lhůtu díla.

10.1. Údaje uchazečů k dílčím kritériím

Uchazeči předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím kritériím následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky:

K 1. dílčímu kritériu:

- Uchazečem vyplněný Krycí list nabídky, který tvoří nedílnou součást této Výzvy jako její příloha
- Uchazečem vyplněný text smlouvy, který tvoří nedílnou součást této Výzvy jako její příloha

Ke 2. dílčímu kritériu:

- Uchazečem vyplněný text smlouvy, který tvoří nedílnou součást této Výzvy jako její příloha

10.2. Způsob hodnocení nabídek uchazečů podle dílčích kritérií

10.2.1 Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Pro kritéria, která nelze vyjádřit číselně, bude sestaveno pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, nejvhodnější nabídce bude přiřazeno 100 bodů a každé následující nabídce pak takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

10.2.2. S ohledem na usnesení NNS 5 Afs 75/2009-100 si zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnout o tom, že výše uvedený výpočet hodnocení nepoužije v případě, že hodnotu nabídnutou uchazečem v rámci subkritéria bude považovat za zjevně nepřiměřenou s ohledem na předmět plnění, daný čas a místní podmínky, to vše ve spojení s ekonomickou stránkou nabídky a s možnými nepřiměřenými náklady. V takovém případě může přiřadit zadavatel nabídce v rámci tohoto kritéria 0 bodů.

Rozhodne-li se komise pro posouzení a hodnocení nabídek tento postup použít, bude odůvodněn ve Zprávě o posouzení a hodnocení nabídek, přičemž přiměřenost či nepřiměřenost nabízené hodnoty bude komisí posuzována s ohledem na předmět plnění, daný čas a místní podmínky, to vše ve spojení s ekonomickou stránkou nabídky a s možnými nepřiměřenými náklady, které nejsou hodnotami obvyklými v místě plnění a jsou v rozporu s dobrými mravy.

10.2.3. Výsledné hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu uchazeče bodovací metodou. Nabídková cena uchazeče bude hodnocena podle její absolutní výše v korunách českých včetně DPH. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

2. kritérium: Zadavatel bude hodnotit záruční lhůtu díla uchazeče podle doby jejího trvání v měsících výše uvedenou bodovací metodou. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce

$$\frac{\text{hodnocená záruční lhůta v měsících}}{\text{nejdelší záruční lhůta v měsících}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení subkritéria bude stanoveno v bodech na 3 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 2. dílčího hodnotícího kritéria.

11. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností uchazečů z účasti v tomto zadávacím řízení.

12. Otevírání obálek s nabídkami:

12.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami uchazečů budou otevírány komisí pro otevírání obálek dne **16.7.2012 od 12⁰⁰** hodin v zasedací místnosti zadavatele: Centrum sociálních služeb Praha, Chelčického 39, 130 00 Praha 3.

12.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové nebo jejich náhradníci komise pro otevírání obálek. Členy a náhradníky komise pro otevírání obálek jmenuje zadavatel. Členové a náhradníci komise pro otevírání obálek budou splňovat podmínku nepodjatosti podle ustanovení § 74 odstavec (7) Zákona a budou vázáni mlčenlivostí podle ustanovení § 71 odstavec (2) Zákona.

Zástupce zadavatele:

1 – 2 osoby zástupce zadavatele, kteří budou splňovat podmínku nepodjatosti podle ustanovení § 74 odstavec (7) Zákona a budou vázáni mlčenlivostí podle ustanovení § 71 odstavec (2) Zákona.. Osoby zastupujícího zadavatele pořizují protokol o otevírání obálek.

Zástupce uchazečů:

Vzhledem k charakteru veřejné zakázky zadavatel stanovil, že otevírání obálek je neveřejné.

12.3. Postup jednání komise pro otevírání obálek při otevírání obálek

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se podle ustanovení § 71 odst. (6) Zákona pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku, obálka se v souladu s ustanovením § 71 odst. (7) Zákona neotevírá. O této skutečnosti zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče, který nabídku předložil.

Komise pro otevírání obálek otevírá obálky s nabídkami doručené ve lhůtě pro podání nabídek postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje úplnost nabídky podle ustanovení § 71 odst. (9) zákona, tedy zda:

- je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče

O otevírání obálek sepisuje komise pro otevírání obálek protokol o otevírání obálek. Komise pro otevírání obálek provede kontrolu úplnosti každé nabídky podle ustanovení § 71 odst. 9 zákona a po provedení kontroly úplnosti uvede do protokolu o otevírání obálek a současně sdělí přítomným uchazečům u každé nabídky tyto údaje:

- identifikační údaje uchazeče
- zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- zda je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- informaci o nabídkové ceně
- informace o údajích z nabídek, které odpovídají číselně vyjádřitelným hodnotícím kritériím

Závěrem u každé nabídky komise pro otevírání obálek konstatuje, zda nabídka splňuje či nespĺňuje požadavky podle § 71 odst. (8) Zákona. Pokud nabídka nespĺňuje požadavky § 71 odst. (9) Zákona, komise pro otevírání obálek nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí pro otevírání obálek vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně

důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči. Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek a pořídit si z něho výpis nebo opis.

13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

13.1 Základní cenová ujednání

13.1.1. Nabídková cena bude zpracována jako cena za realizaci celého předmětu veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace bez DPH při dodržení navržené doby plnění. Nabídková cena bude v nabídce zpracována v souladu s obchodními podmínkami. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná a překročitelná pouze při splnění podmínek stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci.

13.1.2. Do sjednáváné ceny za realizaci celého předmětu veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace bez DPH zahrne uchazeč veškeré práce a dodávky nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během celé doby provádění díla.

13.1.3. Nabídková cena nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kursu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs a stabilitu měny.

13.2. Způsob oceňování méněprací

Stanovené jednotkové ceny uvedené v nabídce jsou závazné pro oceňování jakýchkoliv případných úprav předmětu veřejné zakázky. Takové ocenění případných úprav předmětu veřejné zakázky dodavatele neopravňuje k jejich provedení či neprovedení. Případné úpravy předmětu veřejné zakázky určuje zadavatel v souladu s příslušnými ustanoveními Zákona a smlouvy.

13.3. Obsah položek nabídkové ceny

Jednotlivé položky nabídkové ceny bude v sobě obsahovat ocenění těchto, ke splnění veřejné zakázky nezbytných, nákladů:

- veškeré náklady na používání strojů,
- veškeré náklady na zřízení doku a jeho provoz,
- veškeré náklady na služby, střežení, úklid doku, přilehlých ploch a vnitřních prostor dotčených prováděním díla,
- veškeré náklady na zhotovování, výrobu, obstarávání, přepravu zařízení, materiálů a dodávek včetně veškerých správních poplatků,
- veškeré náklady na skladování, správu, zabudování a montáž veškerých dílů a materiálů,
- veškeré náklady na pojištění, daně, a náklady na správní poplatky,
- veškeré náklady na provádění předepsaných zkoušek, zabezpečení prohlášení o shodě, certifikátů a atestů všech materiálů a prvků
- veškeré náklady na dodávku elektřiny, vodné a stočné, odvoz a likvidaci odpadů,
- veškeré náklady na poplatky za skládky,
- veškeré náklady, které vyplynou ze zvláštností realizace,
- veškeré náklady na provádění všech, příslušnými normami a vyhláškami stanovených zkoušek materiálů a dílů včetně předávacích zkoušek,
- veškeré náklady na pojištění odpovědnosti dodavatele a na pojištění předmětu plnění veřejné zakázky,

a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu této veřejné zakázky.

13.4. Splnění požadavků uvedených v tomto článku je podmínkou zadavatele.

14. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny

Pokud v průběhu provádění díla dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty;

15. Platební podmínky

Platební podmínky jsou součástí obchodních podmínek v podobě konceptu smlouvy obligatorního charakteru, které tvoří součást Výzvy jako její příloha.

16. Obchodní podmínky:

16.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou konceptu smlouvy obligatorního charakteru. Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace v tištěné podobě se zabezpečením proti vyjmutí listů. Uchazeč vyplní v textu smlouvy rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by porušil její zabezpečení, a tutéž smlouvu vrátí jako součást nabídky zadavateli.

16.2. Smluvní podmínky obsažené v připojeném návrhu smlouvy jsou neměnné.

16.3. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

Takto nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu Zákona a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyřazena a uchazeč bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

- 16.4. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví návrhu smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a návrh smlouvy musí být podepsán oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právníké či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

17. **Technické podmínky:**

Technické podmínky jsou stanoveny touto výzvou.

18. **Varianty nabídky**

Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

19. **Zrušení zadávacího řízení**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení způsobem stanoveným v ustanovení § 84 Zákona.

20. **Další požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky:**

20.1. Zadavatel nehradí náklady na účast v soutěži.

20.2. Požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je podání nabídky v českém jazyce. Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části nabídky. Zabezpečení bude provedeno tak, že všechny listy nabídky (s výjimkou prospektových materiálů) budou provlečeny provázkem, provázek bude zavázán na uzlík a ten bude přelepen na titulní straně nabídky bílou samolepící páskou, která bude opatřena otiskem razítka a podpisem oprávněné osoby uchazeče v souladu se způsobem jednání právníké či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (obdobným způsobem jako jsou zabezpečovány notářské zápisy).

20.3. Nabídka musí dále obsahovat v souladu s ustanovením § 68 odst. (3) zákona:

- a) Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů dodavatele, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovně právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele. Uchazeč v nabídce doloží čestné prohlášení, ze kterého budou vyplývat skutečnosti požadované v ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) zákona. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právníké či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku. V případě, že žádný statutární orgán nebo člen statutárního orgánu uchazeče v uvedeném období nebyl v pracovně právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.
- b) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, doloží v nabídce seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- c) Čestné prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a změně některých zákonů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právníké či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

20.4. Dalším požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je číslování jednotlivých listů nabídky nepřetržitou vzestupnou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky, podepsané oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právníké či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

20.5. Dalším požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je písemný souhlas s právem zadavatele zveřejnit náležitosti obsažené ve smlouvě s vybraným uchazečem (pokud netvoří předmět obchodního tajemství) ve smyslu zákona číslo 106/1999 Sb. ve znění pozdějších předpisů o svobodném přístupu k informacím. Další zadávací podmínkou zadavatele je předložení takového souhlasu v nabídce a jeho podpis oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právníké či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

20.6. Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:

- krycí list nabídky;
- obsah nabídky;
- smlouva o podání společné nabídky více dodavatelů (pokud předkládá nabídku více dodavatelů společně);
- doklady o prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů;
- doklady o prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
- doklady požadované zákonem podle ustanovení § 68 odst. (3) zákona;

- podepsaný návrh smlouvy;
 - harmonogram postupu prací;
 - další doklady uchazeče podle Zákona či požadavků zadavatele jinde neuvedené;
 - další doklady a informace, které uchazeč považuje ve vztahu k předmětu veřejné zakázky za relevantní;
 - souhlas s právem zadavatele zveřejnit náležitosti obsažené ve smlouvě s vybraným uchazečem (pokud netvoří předmět obchodního tajemství) ve smyslu Zákona číslo 106/1999 Sb. ve znění pozdějších předpisů o svobodném přístupu k informacím;
 - poslední číslovaný list nabídky s prohlášením uchazeče o celkovém počtu listů nabídky.
- 20.7.** Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací dokumentaci v průběhu zadávacího řízení. Případné úpravy zadávací dokumentace budou provedeny v souladu se Zákonem

21. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:

Obsah tohoto článku nesouvisí se zpracováním nabídky a neobsahuje žádné podmínky pro vypracování nabídky. Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup zadávacího řízení pro vybraného uchazeče (uchazeče, který obdržel rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější) a pro ostatní uchazeče v zadávacím řízení.

21.1. Protokol o posouzení kvalifikace

Protokol o posouzení kvalifikace bude k dispozici k nahlédnutí všem dodavatelům, jejichž kvalifikace byla posuzována na adrese zastupujícího zadavatele. Termín nahlédnutí do protokolu je možné sjednat u zastupujícího zadavatele na kontaktech uvedených v těchto zadávacích podmínkách.

21.2. Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek

Zpráva o posouzení a hodnocení nabídek bude k dispozici k nahlédnutí všem uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem hodnocení, na adrese zastupujícího zadavatele, a to až do podpisu smlouvy s vítězným uchazečem. Uchazeč musí o nahlédnutí do zprávy písemně požádat alespoň e-mailem na adresu zastupujícího zadavatele, aby bylo možné zdokladovat datum, ve kterém o nahlédnutí do zprávy požádal a telefonicky dohodnout s asistentkou termín, ve kterém hodlá do zprávy nahlédnout. Zastupující zadavatel umožní uchazečům nahlédnutí do zprávy kdykoliv od vyžádání (ještě tentýž den), hodinu nahlédnutí je třeba dohodnout telefonicky s asistentkou, a dále pak v pracovní dny od 8⁰⁰ hod. do 15⁰⁰ hod. Pokud uchazeč hodlá nahlédnout do zprávy, učiní tak v termínu, který si sám stanoví podle vlastního uvážení s ohledem na lhůty stanovené v § 110 odstavec (4) Zákona. Zadavatel nenesе odpovědnost za nedodržení lhůt stanovených v § 110 odstavec (4) Zákona ze strany uchazeče, pokud uchazeč nevyužije včas svého práva nahlédnutí do zprávy.

21.3. Předložení čistopisu smlouvy

Vybraný uchazeč, který obdržel oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení stejnopisů smlouvy, které budou již ze strany uchazeče podepsány. V souladu s ustanovením § 82 odstavec (2) Zákona musí být stejnopisy smlouvy identické s textem smlouvy, která byla součástí nabídky. Vybraný uchazeč si může e-mailem na adrese ikis@ikis.cz vyžádat elektronickou podobu textu smlouvy.

Tento postup je nutný i přes to, že součástí nabídky uchazeče byl uchazečem podepsaný návrh smlouvy. Nabídku je nutné archivovat po dobu 5 let v souladu se Zákonem, a to v podobě, v jaké byla v zadávacím řízení předložena. Po dobu realizace veřejné zakázky je tedy technicky nevhodné, aby smlouva podepsaná oběma smluvními stranami byla součástí nabídky.

Za zastupujícího zadavatele:

Ing. Jiří Kudělka
Ing. Luděk Kaňák
Ikis, s.r.o.

Samostatné přílohy Výzvy:

- | | |
|-----------------|--|
| Příloha číslo 1 | Kvalifikační dokumentace (v tištěné podobě) |
| Příloha číslo 2 | Tabulka – Krycí list nabídky (v tištěné podobě) |
| Příloha číslo 3 | Obchodní podmínky v podobě konceptu smlouvy (v tištěné podobě - zabezpečené) |
| Příloha číslo 4 | Vybraná výkresová dokumentace lodi (v datové podobě) |
| Příloha číslo 5 | Lodní osvědčení (v tištěné podobě) |