

Veřejná zakázka malého rozsahu

tato zakázka nepodléhá platnosti zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon), zadavatel v rámci maximální transparentnosti při zadání zakázky využívá obdobně příslušná ustanovení zákona. Veřejná zakázka je zpracovávána v souladu s Manuálem pro zadávání veřejných zakázek v rámci Programu švýcarsko-české spolupráce

„Dodávka Software (analýza potřeb + programování + implementace + vyškolení uživatelů) a realizace Webových stránek + Chatový modul“

ve vztahu k Zákonu se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Vyzvaný zájemce:

.....
.....
.....

V Praze dne 28. března 2012

Zadavatel výše uvedené veřejné zakázky vás v souladu s ustanovením § 6 Zákona č. 137/2006 Sb. vyzývá k podání nabídky.

Základní podmínky výběrového řízení jsou uvedeny v příloze této výzvy. Podrobnosti k zadávacímu řízení jsou uvedeny v zadávací dokumentaci, kterou si zájemce vyzvedne u zastupujícího zadavatele v termínu uvedeném v této výzvě.

Za zastupujícího zadavatele:

Ing. Jiří Kudělka
Ing. Luděk Kaňák
ikis s.r.o.

ZÁKLADNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

1. Údaje o zadavateli

Zadavatel ve smyslu Zákona:	ÚSC - § 2 odstavec (2) písmeno c) Zákona
Právní forma:	331 příspěvková organizace
Název zadavatele:	Centrum sociálních služeb Praha, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Chelčického 39, 130 00 Praha 3
IČ:	708 78 277
DIČ:	CZ708 78 277
Osoba oprávněná jednat:	Mgr. Tomáš Ján, ředitel CSSP
Kontaktní osoba:	Ludmila Tomešová DiS, zástupce ředitele
e-mail:	ludmila.tomesova@csspraha.cz
telefon:	222 581 287 linka 25
fax:	222 581 287 linka 29

Zastoupení zadavatele v zadávacím řízení:

Zadavatel uzavřel mandátní smlouvu na zastoupení zadavatele v zadávacím řízení podle ustanovení § 151 Zákona s dále uvedenou právnickou osobou jako zástupcem zadavatele v zadávacím řízení podle ustanovení § 151 odstavec (1) a (2) Zákona (pro účely této veřejné zakázky dále jen „zastupující zadavatel“)

Název:	ikis s.r.o.
Sídlo:	Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
IČ:	63485290
DIČ:	CZ 63485290
Kontaktní adresa pracoviště Brno:	Kaštanová 496/123a, 620 00 Brno
Kontaktní osoby pracoviště Brno:	Ing. Jiří Kudělka, Milena Černá, Iva Momirovová
telefon pracoviště Brno:	539 002 898; 602 752 052
fax pracoviště Brno:	545 220 843
Kontaktní adresa pracoviště Praha:	Slovinská 751/9, 101 00 Praha - Vršovice
Kontaktní osoby e-mail pracoviště Brno:	ikis@ikis.cz, kudelka@ikis.cz, cerna@ikis.cz
pracoviště Praha:	Ing. Jiří Kudělka, Ing. Luděk Kaňák; Klára Kodrasová
e-mail pracoviště Praha:	ikis@ikis.cz, kudelka@ikis.cz, kanak@ikis.cz; kodrasova@ikis.cz
telefon (fax) pracoviště Praha:	736 625 343, (545 220 843)

2. Údaje o zadávací dokumentaci:

V souladu s ustanovením § 44 odstavec 9) Zákona obsahuje-li tato zadávací dokumentace, zejména technické podmínky, požadavky nebo odkazy na obchodní názvy a specifická označení zboží, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu (není-li popis předmětu veřejné zakázky provedený postupem podle § 45 a 46 Zákona dostatečně přesný a srozumitelný) zadavatel v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

2.1. Součástí zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- Textová část zadávací dokumentace – Technické podmínky (v tištěné podobě)
- Kvalifikační dokumentace (v tištěné podobě)
- Obchodní podmínky v podobě smlouvy (v tištěné podobě – zabezpečené)
- Tabulka „Krycí list nabídky“ (v tištěné podobě)

2.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci poskytuje v listinné podobě zástupce zadavatele bezodkladně na základě písemné žádosti dodavatele doručené na adresu zastupujícího zadavatele. Písemná žádost o zadávací dokumentaci bude mít podobu závazné objednávky s uvedením identifikačních údajů zájemce, telefonického, faxového a e-mailového spojení.

Písemnou žádost je možné doručit e-mailem nebo faxem. Vyžádanou zadávací dokumentaci zástupce zadavatele zašle či předá.

V případě osobního předání si zadávací dokumentaci vyzvedne zájemce po **předchozí telefonické dohodě** (tel.: 736 625 343) na pražské adrese zastupujícího zadavatele: ikis, s.r.o., Slovinská 751/9, 101 00 Praha - Vršovice - v pracovní dny (po - čt) od 9⁰⁰ hod. do 14⁰⁰ hod.

Za vydání zadávací dokumentace odpovídá Ing. Luděk Kaňák a jím pověřená osoba asistentka Klára Kodrasová.

Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentaci poskytuje zadavatel prostřednictvím zastupujícího zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídek, upozorňujeme dodavatele, že příprava kompletní zadávací dokumentace pro předání dodavateli vyžaduje podle jejího objemu alespoň 24 hodin od objednání na zajištění reprografických prací. Dodavatel proto uváží termín jejího objednání a způsob převzetí tak, aby měl dostatek času na vypracování nabídky.

2.3. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Vyzvaný dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává výhradně na adresu zastupujícího zadavatele v českém jazyce.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti ve lhůtě uvedené v předchozím odstavci.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám vyřizuje Ing. Jiří Kudělka a jím pověřené osoby – Ing. Luděk Kaňák a asistentky Milena Černá, Iva Momirovová nebo Klára Kodrasová.

3. Prohlídka místa plnění:

V souladu s ustanovením § 49 odstavec (4) Zákona zadavatel vzhledem k charakteru předmětu této veřejné zakázky nepovažuje pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídek prohlídku místa plnění za nezbytnou.

4. Údaje o podání nabídky:

Podle ustanovení § 68 Zákona je předpokladem zadání veřejné zakázky dodavateli podání nabídky. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Součástí nabídky jsou rovněž další dokumenty požadované Zákonem či zadavatelem v této textové části zadávací dokumentace. Součástí nabídky jsou rovněž doklady a informace prokazující splnění kvalifikace, nestanovil-li zadavatel v této textové části zadávací dokumentace jinak. Další požadavky pro podání nabídky se řídí ustanovením § 69 Zákona.

Podle ustanovení § 69 odstavec (5) Zákona se nabídky podávají písemně. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle ustanovení § 71 odstavec (6) Zákona. Obálka s nabídkou bude označena nápisem „NEOTVÍRAT“.

4.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení podle ustanovením § 26 odst. 1 Zákona a končí dnem a hodinou **12.4.2012 v 10⁰⁰ hod.** Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.

4.2. Místo pro podání nabídek

Nabídky se podávají na pražské adrese zástupce zadavatele - ikis, s.r.o., Slovinská 751/9, 101 00 Praha - Vršovice - v pracovní dny (po-čet) od 9⁰⁰ hod. do 14⁰⁰ hod, v poslední den lhůty pro podání nabídek pak do 10⁰⁰. Nabídky bude přebírat Ing. Luděk Kaňák nebo jím pověřená osoba - asistentka Klára Kodrasová.

4.3. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovil konec zadávací lhůty v souladu s ustanovením § 43 Zákona na 3 měsíce po ukončení lhůty pro podání nabídek. Do uvedeného data je uchazeč svou nabídkou vázán. Běh zadávací lhůty se řídí ustanovením § 43 Zákona.

4.4. Potvrzení o převzetí nabídky

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, pověřeném zástupci zadavatele a uchazeči, pořadové číslo nabídky a údaje o datu a času doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená pověřený zástupce zadavatele do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

5. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

5.1. Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu.

5.2. Název veřejné zakázky

Dodávka Software (analýza potřeb + programování + implementace + vyškolení uživatelů) a realizace Webových stránek + Chatový modul.

5.3. Místo plnění veřejné zakázky

Česká republika, Praha, kód obce NUTS CZ010.

5.4. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatelem předpokládané zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je od 1.5.2012. Ukončení plnění veřejné zakázky je zadavatelem předpokládáno nejpozději do 31.7.2012.

5.5. Klasifikace veřejné zakázky

Informační systémy a servery	CPV 48800000-6	m.j. komplet	rozsah 1
Předpokládaná cena veřejné zakázky bez DPH			753 000,- Kč
Tato veřejná zakázka je spolufinancována ze zdrojů Programu švýcarsko-české spolupráce.			

5.6. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření smlouvy na komplexní dodávku Software (analýza potřeb + programování + implementace + vyškolení uživatelů) a na vytvoření Webových stránek + Chatový modul pro Linky bezpečí. SW řešení musí vytvořit systém pro evidenci kontaktů s klienty, evidenci a kartotéku klientů a jejich problémů a „diagnóz“. Současně jsou v kartotéce zaznamenávány jednotlivé kontakty a vývoj vztahu klienta v čase. Stávající systém již nedostačuje požadavkům obsluhy operátorů a celkově je velmi zastaralý. Sekundárním cílem je mít v rámci systému možnost vytvářet statistické výstupy.

5.6.1. Podrobná specifikace veřejné zakázky – část „Dodávka software (analýza potřeb + programování + implementace + vyškolení uživatelů)“. Zadavatel požaduje, aby dodaný Software obsahoval následující funkce:

- **Kartotéka a evidence klientů a jejich záznamů**
Zadavatel požaduje, aby každý klient, ať už pojmenovaný či anonymní měl vedenou svou „kارتu“, v níž jsou evidovány jeho telefonáty/emaily, diagnostika jeho problému, délka trvání kontaktu, datum, popis průběhu jednotlivé komunikace a závěr operátora. Zároveň je třeba mít možnost upozornit jiného operátora na případné události či informace, které by s tímto mohly být spojeny. Klientská karta musí obsahovat údaje o klientovi, jeho „diagnostiku“ a případně další informace. Metodika zadávání nových záznamů do kartotéky a vytváření nových záznamů o hovoru bude ještě upřesněna. V zásadě půjde o založení nového kontaktu, odpočet délky trvání kontaktu, datum a čas, definice typu komunikace, popis problémů klienta a jeho „diagnostika“. Je potřeba mít možnost i do minulosti sloučit jednotlivé komunikace, které patří jednomu klientovi.
- **Evidence telefonátů/emailů/chatu**
Zadavatel požaduje, aby každou jednotlivou komunikaci i takovou, kterou nelze přiřadit konkrétnímu uživateli bylo možno evidovat a mít možnost ji popsat a v plném rozsahu evidovat.
- **Přihlašování operátorů do systému**
Zadavatel požaduje, aby každý operátor bude mít své jedinečné přihlašovací jméno a heslo. Bez přihlášení nebudou data systému dostupná a nebude možné vkládat informace. Veškeré operace prováděné v systému po přihlášení operátora musí být evidovány jako učiněné tímto operátorem.
- **Interní zanechávání vzkazů v systému**
Operátoři musí mít možnost zanechání vzkazu jiným operátorům, a to buďto u příslušného telefonního hovoru nebo zcela volně bez návaznosti na konkrétní telefonát či klienta. Nepřečtené vzkazy by měly být zobrazeny ihned po přihlášení operátora, kterému jsou adresovány.
- **Statistické výstupy pro potřeby operátorů**
Zadavatel požaduje možnost vytvářet statistické výstupy dle parametrů, které si operátor nadefinuje pro statistická data s kterými pracuje. Výstupy budou uložitelné do tisknutelné podoby, eventuálně zasílatelné emailem například v PDF. Potřeby výstupů budou ještě dodefinovány.
- **Vyhledávání**
Zadavatel požaduje, aby dle definovaných parametrů nad kartotékou kontaktů a komunikací (hovorů/emailů) a kartotékou klientů bylo možno vyhledávat. Filtr vyhledávání by měl mít možnost hledat dle typu kontaktu (email/hovor/chat) nebo dle data, eventuálně dle klienta, nebude-li anonymní. Poté dle klíčových slov.
- **Zálohování**
Zadavatel požaduje, aby byl systém zcela obnovitelný v případě výpadku systému nebo selhání hardware. Zálohování bude probíhat každý den. Zálohována by měla být data klientů (kartotéka), databáze hovorů, vzkazy operátorů.
- **Zabezpečení systému**
Aplikace bude zabezpečena pomocí přihlašovacích údajů operátorů. Nicméně aby data byla co nejjistěji zabezpečena, bude docházet k předávání specifického kontrolního klíče při každé akci operátora. Tento klíč bude pracovat plně automaticky a nebude od operátora vyžadovat žádnou součinnost. Jak další pilíř bezpečnosti lze do aplikace přistupovat pouze z konkrétních předem nadefinovaných IP adres (Netýká se části pro uživatele - chatu). Přidání nebo odebrání povolené IP adresy bude moci učinit pouze správce serveru na základě autorizovaného požadavku od Linky bezpečí.

- **Podpora a servis systému**
Funkčnost systému musí být garantována dodavatelem, jedním z důležitých parametrů je podpora, kterou bude dodavatel schopen zajistit. Zadavatel požaduje Technickou podporu telefonickou a emailovou s reakční dobou do 2h.
- **Multiplatformní řešení**
Systém by neměl být vázán na konkrétní operační systém, aby v případě uprade softwarového vybavení nebylo třeba do systému jakkoli zasahovat.
- **Rozšířitelnost systému**
Zadavatel požaduje, aby systém bylo možno do budoucna rozšířit dle požadavků a nároků zadavatele.
- **Možnost spuštění na více počítačích**
Zadavatel požaduje, aby nad sdílenou kartotékou klientů mohlo pracovat více operátorů na více počítačích. Ideálně přihlášených každý pod svým jménem. Minimálně by měla být možnost systém nasadit na dvou až deseti různých počítačích.
- **Spuštění systému**
Systém by měl být v testovacím provozu spuštěným paralelně se současným systémem RÁMCOVÉ DATUM.
- **Provázání projektu s webem CSSP**
Informace o projektu budou uvedeny na webových stránkách poskytovatele a to na www.csspraha.cz pod položkou „Projekty“ a „Pracoviště“. V položce „Pracoviště“ budou informace o projektu umístěny v podsložce „Linka důvěry“. Přístup k chatu bude z hlavní stránky webu CSSP a z „Pracoviště Linka důvěry“. Případné změny týkající se informací o „Linka důvěry“ (co je to za službu, jak službu využívat, kde je dostupná, jak využívat online chat atp.) budou řešeny operativně.

5.6.2. Podrobná specifikace veřejné zakázky – část „Realizace webových stránek“

Definice požadavků pro vytvoření webových stránek projektu Linky bezpečí

Stránky musí odpovídat potřebám zadavatele. V prvé řadě se jedná o vytvoření přístupného webu s vlastní administrací. Podmínkou je bezbariérovost, graficky působivý design a snadná práce s CMS.

Cíl projektu

Vytvoření internetových stránek s veškerými informacemi, které klientům i široké veřejnosti nabízíme. Správa obsahu stránek by musí být plně řízena zadavatelem bez závislosti na třetích stranách.

Předpoklady realizace:

- Internetové stránky budou realizovány čistě dodavatelysky. Zadavatel dodá obsah stránek, nicméně prvotní naplnění obsahu zajistí dodavatel.
- Koordinace projektu bude v režii dodavatele.
- V rámci projektu dodavatel zaškolí odpovědné pracovníky zadavatele k samostatné práci v redakčním systému.
- Dodavatel se zavazuje k mlčenlivosti o veškerých informacích, se kterými se v rámci projektu setká.
- Technické řešení bude v kompetenci dodavatele avšak s ohledem na co nejnižší nároky na nutný web-hosting.

Požadavky zadavatele na internetové stránky:

- 1.) Přístupnost a použitelnost – Internetové stránky budou přístupné i handicapovaným uživatelům a budou jednoduše použitelné se základní znalostí práce na PC.
- 2.) Internetové stránky budou graficky příjemné a moderní, design však bude také dbát na dodržení jednoduchého používání stránek.
- 3.) Internetové stránky budou mít vlastní systém pro správu obsahu (CMS), tento systém musí splňovat minimálně následující kritéria:
 - a. Bezpečné přihlašování a uchovávání dat v rámci systému
 - b. Správa stránek a veškerého obsahu
 - c. Možnost do budoucna přidávat nové funkcionality, rozvoj webu.
 - d. Správu souborů, fotografií, videí a jiného multimediálního obsahu k publikování na webu
 - e. Více uživatelských účtů s možností nastavení různé úrovně práv pro jednotlivé administrátory
- 4.) Internetové stránky budou validní a budou používány správné sémantické značky
- 5.) Internetové stránky by měly být co nejvíce SEO optimalizovány při spuštění

Vyžadované funkcionality internetových stránek:

- Správa stránek a jejich obsahu – každá stránka musí mít editovatelný název/nadpis, obsah, měla by mít možnost vkládat obrázky s využitím nějakého pluginu k jednotnému zobrazení fotografií. Stránky budou uspořádány v hlavním menu. Budou mít tzv. „hezké adresy“. Stránky musí být možné redaktorům zobrazit před samotným publikováním
- Na webu dále budeme požadovat krátké postranní panely s doplňkovými informacemi. Tyto panely musí být plně editovatelné.
- Stránky musí obsahovat výpis novinek s možností zobrazení konkrétní novinky.
- Do budoucna by měly být stránky připravené na možnost vkládání diskusních příspěvků s možností moderování diskuse.
- Stránky by měly mít možnost vyhledávání v obsahu stránek
- Prozatím je počítáno s jednou jazykovou verzí, nicméně do budoucna musí být stránky připraveny na další rozšíření o verzi v angličtině.
- Prostřednictvím internetových stránek by jejich návštěvníci měli mít možnost kontaktovat linku. A to ve věcech obecných či přímých dotazů. Nejedná se nyní ovšem o suplování Chatu s klienty. Pouze o informační zaslání emailu pracovníkům linky.

5.6.3. Podrobná specifikace veřejné zakázky – část „Chat“

Definice požadavků pro vytvoření „Chat služby“ pro pracovníky Linky bezpečí

➤ Chat:

Zadavatel požaduje vytvoření jako nového typu kontaktu s Linkou bezpečí online chatu s operátorem. Přičemž chat bude možný vždy jen jednoho klienta s jedním operátorem. Pokud bude přihlášen jen jeden operátor, budou všichni ostatní přichodzí na chat čekat ve frontě. Na jednoho chatujícího klienta bude vymezen určitý časový úsek, ideálně nastavitelný operátorem globálně pro celý systém.

Podmínky vytvoření Chatové služby:

- Technické řešení je na straně dodavatele;
- Při realizaci se nebude využívat „FRAME“;
- Komunikace nebude přístupná dalším osobám než „chatujícím“ a bude dbáno na vysoké zabezpečení přenosu;
- Administrátor bude mít možnost definovat seznam IP adres, které budou blokovány;
- Chat bude mít nastavitelný časový interval, po který je možné chatovat s jedním uživatelem. Po vypršení času se komunikace přeruší. Na přerušení musí být chatující včas upozorněni;
- Systém musí být zabezpečen proti vkládání nebezpečných znaků (narušení databáze).

5.7. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

- 5.7.1. Dodavatel je při plnění povinností vyplývajících ze smlouvy povinen postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění smlouvy. Dodavatel je povinen řídit se při plnění smlouvy příslušnými předpisy a je rovněž vázán odůvodněnými pokyny Zadavatele, které mu budou zadávány v průběhu plnění této smlouvy.
- 5.7.2. Dodavatel je povinen zajistit pro plnění smlouvy odborně způsobilý realizační tým v dostatečném rozsahu v minimálně vyčlenit pro tuto veřejnou zakázku 1 kontaktního pracovníka, který má odpovídající odborné zkušenosti.
- 5.7.3. Dodavatel se bezvýhradně zavazuje, že finanční prostředky poskytnuté Zadavatelem budou použity pouze a výlučně na plnění předmětu smlouvy.
- 5.7.4. Dodavatel se bezvýhradně zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů, z něhož je veřejná zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, a to po dobu deseti let po skončení plnění předmětu veřejné zakázky.
- 5.7.5. Dodavatel se bezvýhradně zavazuje archivovat dokumenty vážící se k realizaci veřejné zakázky – projektu po dobu 10 let od ukončení projektu.
- 5.7.6. Dodavatel bude povinen označit zpracované výstupy a zprávy textem „Podpořeno z Programu švýcarsko-české spolupráce“.
- 5.7.7. Dodavatel se bezvýhradně zavazuje chránit informace Zadavatele (ať již mu byly svěřeny do užívání nebo je od Zadavatele získal či získá) a bude plně zodpovědný za škody, které vznikly z jeho činnosti v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. Způsobí-li Dodavatel při provádění prací škodu z úniku informací, kterou při plnění povinností ze smlouvy způsobí Zadavateli či třetím osobám, bude zodpovědný za nápravu takové škody na vlastní náklady.

5.7.8. Vyvstane -li během stavby nečekaný problém, bude řešen smluvními stranami operativně s ohledem na provoz a podmínky zařízení.

6. Rozsah kvalifikace dodavatele a způsob prokázání splnění kvalifikace:

Požadavky zadavatele na prokázání a splnění kvalifikace jsou součástí Kvalifikační dokumentace.

7. Údaje o hodnotících kritériích:

Zadavatel zvolil základní kritérium pro zadání veřejné zakázky podle ekonomické výhodnosti nabídky. Nabídky uchazečů bude zadavatel hodnotit podle následujících dílčích kritérií, pro která stanovil váhu takto:

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Celková výše nabídkové ceny včetně DPH | váha kritéria 90 % |
| 2. Výše smluvní sankce za porušení povinností smlouvou sjednaných | váha kritéria 10 % |

1. dílčí kritérium:

Zadavatel bude hodnotit celkovou výši nabídkové ceny včetně DPH. Jako nejvhodnější bude v tomto dílčím kritériu hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejnižší nabídkovou cenu.

2. dílčí kritérium:

Zadavatel bude hodnotit výši smluvní sankce za porušení povinností poskytovatele služby smlouvou sjednaných. Jako nejvhodnější bude v tomto dílčím kritériu hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejvyšší výši smluvní sankce za porušení povinností poskytovatele služby smlouvou sjednaných.

7. 1. Údaje uchazečů k dílčím kritériím

Uchazeči předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím kritériím následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky:

K 1. dílčímu kritériu:

- Uchazečem vyplněný Krycí list nabídky, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace jako její příloha
- Uchazečem vyplněný text konceptu smlouvy, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace jako její příloha

Ke 2. dílčímu kritériu:

- Uchazečem vyplněný text konceptu smlouvy, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace jako její příloha

7. 2. Způsob hodnocení nabídek uchazečů podle dílčích kritérií

7.2.1 Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

S ohledem na usnesení NNS 5 Afs 75/2009-100 si zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnout o tom, že výše uvedený výpočet hodnocení nepoužije v případě, že hodnotu nabídnutou uchazečem v rámci kritéria Výše smluvní sankce za porušení povinností smlouvou sjednaných, bude považovat za zjevně nepřiměřenou s ohledem na předmět plnění, daný čas a místní podmínky, to vše ve spojení s ekonomickou stránkou nabídky a s možnými nepřiměřenými náklady, které nejsou hodnotami obvyklými v místě plnění a jsou v rozporu s dobrými mravy.

Rozhodne-li se komise pro posouzení a hodnocení nabídek tento postup použít, bude odůvodněn ve Zprávě o posouzení a hodnocení nabídek, přičemž přiměřenost či nepřiměřenost nabízené hodnoty bude komisí posuzována s ohledem na předmět plnění, daný čas a místní podmínky, to vše ve spojení s ekonomickou stránkou nabídky a s možnými nepřiměřenými náklady, které nejsou hodnotami obvyklými v místě plnění a jsou v rozporu s dobrými mravy.

Výsledné hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu uchazeče podle její absolutní výše v korunách českých včetně DPH výše uvedenou bodovací metodou. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

2. kritérium: Zadavatel bude hodnotit výši smluvní sankce za porušení povinností poskytovatele služby smlouvou sjednaných podle její absolutní výše v korunách českých. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{hodnocená výše smluvní sankce v Kč}}{\text{nejvyšší výše smluvní sankce v Kč}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

8.1 Základní cenová ujednání

- 8.1.1. Nabídková cena bude zpracována jako cena za realizaci celého předmětu veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace včetně DPH při dodržení doby plnění. Nabídková cena bude v nabídce zpracována v souladu s obchodními podmínkami. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná a překročitelná pouze při splnění podmínek stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- 8.1.2. Do sjednáváné ceny za realizaci celého předmětu veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace včetně DPH zahrne uchazeč veškeré práce a dodávky nezbytné pro kvalitní zhotovení díla, veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením díla včetně veškerých rizik a vlivů (včetně inflačních) během celé doby provádění díla. Uchazeč odpovídá za to, že jeho nabídka a tedy nabídková cena zahrnuje všechny práce a dodávky vymezené v oznámení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci.
- 8.1.3. Nabídková cena nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kursu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs a stabilitu měny.

9. Podmínky, při nichž je možné překročit výši nabídkové ceny:

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v případě, pokud v průběhu provádění díla dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty.

10. Platební podmínky:

- 10.1. Zadavatel neposkytuje zálohy na provádění díla. Zhotovitel bude vystavovat a Objednatel bude hradit faktury za práce a dodávky provedené v uplynulém kalendářním měsíci. Podkladem k vystavení faktury – daňového dokladu - je soupis skutečně provedených prací v uplynulém kalendářním měsíci vystavovaný Zhotovitelem a potvrzený Zadavatelem.
- 10.2. Ostatní platební podmínky jsou součástí obchodních podmínek v podobě konceptu smlouvy obligatorního charakteru, které tvoří součást VÝZVY jako její příloha.

11. Obchodní podmínky:

- 11.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou konceptu smlouvy obligatorního charakteru. Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace v tištěné podobě se zabezpečením proti vyjmutí listů. Uchazeč vyplní v textu smlouvy rukou údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by porušil její zabezpečení, a tutéž smlouvu vrátí jako součást nabídky zadavateli.
- 11.2. Smluvní podmínky obsažené v připojeném návrhu smlouvy jsou neměnné.
- 11.3. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského Zákoníku. Takto nepodepsaná smlouva je nepodepsanou nabídkou ve smyslu Zákonu a je proto právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyřazena a uchazeč bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

12. Požadavek na poskytnutí jistoty:

Zadavatel nepožaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto zadávacím řízení poskytli jistotu.

13. Varianty nabídky:

Zadavatel varianty nabídky vylučuje.

14. Zrušení zadávacího řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení způsobem stanoveným v ustanovení § 84 Zákona.

15. Další požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky:

- 15.1. Zadavatel nehradí náklady na účast v soutěži.
- 15.2. Požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je podání nabídky v českém jazyce. Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nebo části nabídky. Zabezpečení bude provedeno tak, že všechny listy nabídky (s výjimkou prospektových materiálů) budou provlečeny provázkem, provázek bude zavázán na uzlík a ten bude přelepen na titulní straně nabídky bílou samolepící páskou, která bude opatřena otiskem razítka a podpisem oprávněné osoby

uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (obdobným způsobem jako jsou zabezpečovány notářské zápisy).

- 15.3. Dalším požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je číslování jednotlivých listů nabídky nepřetržitou vzestupnou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení uchazeče o celkovém počtu listů nabídky, podepsané oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.
- 15.4. Dalším požadavkem zadavatele pro plnění veřejné zakázky je písemný souhlas s právem zadavatele zveřejnit náležitosti obsažené ve smlouvě s vybraným uchazečem (pokud netvoří předmět obchodního tajemství) ve smyslu zákona číslo 106/1999 Sb. ve znění pozdějších předpisů o svobodném přístupu k informacím. Další zadávací podmínkou zadavatele je předložení takového souhlasu v nabídce a jeho podpis oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.
- 15.5. Dalším požadavkem zadavatele je předložení čestného prohlášení včetně „Doložky o bezúhonnosti /Integrity clause/“. Čestné prohlášení bude obsahovat následující body:
- 15.5.1. nabídku pro tuto veřejnou zakázku předkládáme [jako samostatný právní subjekt,]* nebo [jako partner v konsorciu vedeném < jméno hlavního partnera / naší firmou >] * a že v tomto zadávacím řízení nejsme partnerem jiného konsorcia ani sub-dodavatelem; *<nehodící se vymažte>;
- 15.5.2. nabídka byla připravena v souladu se zásadami volné soutěže, poctivého obchodního styku a nestrannosti uchazeče. Pokud by nestrannost zanikla během plnění smlouvy, musí o tom dodavatel zadavatele neprodleně informovat.
- 15.5.3. za dodavatele (včetně všech členů konsorcia, pokud nabídku předkládá konsorcium) jsou platné níže uvedené zásady Doložky o bezúhonnosti, která bude integrální součástí smlouvy:
- Jakýkoli pokus ze strany dodavatele o získání důvěrných informací, uzavření protiprávních dohod s konkurenty nebo pokus o ovlivnění komise či zadavatele během procesu zkoumání, objasňování, hodnocení a porovnávání nabídek povede k odmítnutí jeho přihlášky či jeho nabídky.
 - Dodavatel bude vždy jednat nestranně a jako důvěryhodný poradce v souladu s etickým kodexem své profese. Nesmí činit žádná veřejná prohlášení o projektu či službách bez předchozího souhlasu zadavatele. Nesmí zadavatele žádným způsobem zavazovat bez jeho předchozího písemného souhlasu.
 - Po dobu trvání smlouvy budou dodavatel a jeho zaměstnanci respektovat lidská práva a zavazují se, že budou respektovat politické, kulturní a náboženské zvyklosti ČR.
 - Dodavatel nesmí přijmout žádnou jinou platbu v souvislosti se smlouvou kromě plateb v ní stanovených. Dodavatel a jeho zaměstnanci nesmějí vykonávat žádnou činnost ani přijmout jakoukoli výhodu, která není v souladu s jejich závazky vůči zadavateli.
 - Dodavatel a jeho zaměstnanci jsou povinni zachovávat služební tajemství po celou dobu trvání smlouvy a rovněž i po jejím skončení. Veškeré zprávy a dokumenty vypracované či obdržené dodavatelem jsou důvěrné.
 - Dodavatel se zdrží jakýchkoli vztahů, které by mohly zpochybnit jeho nezávislost či nezávislost jeho zaměstnanců. Pokud dodavatel přestane být nezávislý, může zadavatel bez ohledu na škody smlouvu ukončit, aniž by dodavatel měl jakýkoli nárok na odškodnění.
 - V případě, že vyjde najevo, že se dodavatel v procesu přidělování veřejné zakázky či plnění smlouvy dopustil protiprávního jednání, jako jsou např. korupční, podvodné či donucovací praktiky, bude jeho nabídka odmítnuta nebo smlouva anulována. Pro účely tohoto ustanovení se korupčními, podvodnými či donucovacími praktikami rozumí např. nabídka úplatku, daru, odměny či provize jakékoli osobě za účelem ji motivovat, nebo jí naopak ohrožovat či vyhrožovat jakoukoli újmu, aby vykonala, či naopak nevykonala takový čin, který mohl ovlivnit proces přidělování veřejné zakázky nebo plnění již uzavřené smlouvy.
 - Smlouva může být rovněž zrušena dojde-li k neobvyklým obchodním výdajům. Takovými neobvyklými výdaji jsou provize neuvedené v hlavní smlouvě nebo takové, které nevyplyvají z řádně uzavřené smlouvy, provize převedené do daňového ráje nebo provize zaplacené příjemci, jehož totožnost není jasně zjištěna, nebo provize zaplacené společnosti, jež má všechny příznaky toho, že je společností fiktivní.
- 15.6. Zadavatel požaduje následující formální členění nabídky:
- krycí list nabídky;
 - obsah nabídky;
 - smlouva o podání společné nabídky více dodavatelů (pokud předkládá nabídku více dodavatelů společně);
 - doklady o prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů;
 - doklady o prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů;

- doklady o prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů;
- doklady o prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů;
- podepsaný návrh smlouvy;
- další doklady uchazeče podle Zákona či požadavků zadavatele jinde neuvedené;
- další doklady a informace, které uchazeč považuje ve vztahu k předmětu veřejné zakázky za relevantní;
- souhlas s právem zadavatele zveřejnit náležitosti obsažené ve smlouvě s vybraným uchazečem (pokud netvoří předmět obchodního tajemství) ve smyslu Zákona číslo 106/1999 Sb. ve znění pozdějších předpisů o svobodném přístupu k informacím;
- poslední číslovaný list nabídky s prohlášením uchazeče o celkovém počtu listů nabídky

16. Podmínky pro otevírání obálek s nabídkami:

16.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami uchazečů budou otevírány komisí pro otevírání obálek **12.4.2012 od 12⁰⁰** v sídle zadavatele. Vzhledem k charakteru veřejné zakázky je otevírání obálek neveřejné.

17. Další informace k průběhu a dokončení zadávacího řízení:

Obsah tohoto článku nesouvisí se zpracováním nabídky a neobsahuje žádné podmínky pro vypracování nabídky. Zadavatel poskytuje v následujícím textu informace pro další postup zadávacího řízení pro vybraného uchazeče (uchazeče, kterému byla přidělena veřejná zakázka) a pro uchazeče předloživší nabídky, které se umístily ve druhém a třetím pořadí.

17.1. Předložení čistopisu smlouvy

Vybraný uchazeč, který obdržel oznámení zadavatele o výběru nevhodnější nabídky, předloží neprodleně zadavateli příslušný počet vyhotovení stejnopisů smlouvy, které budou již ze strany uchazeče podepsány. V souladu s ustanovením § 82 odstavec (2) Zákona musí být stejnopisy smlouvy identické s textem smlouvy, která byla součástí nabídky. Vybraný uchazeč si může e-mailem na adrese kanak@ikis.cz nebo ikis@ikis.cz vyžádat elektronickou podobu textu smlouvy.

.....
za zadavatele
Mgr. Tomáš Ján
CSSP

.....
za zastupujícího zadavatele
Ing. Jiří Kudělka
Ing. Luděk Kaňák
ikis, s.r.o.

Samostatné přílohy – zadávací dokumentace

- Příloha 1 Tabulka – Krycí list nabídky (v tištěné)
Příloha 2 Kvalifikační dokumentace (v tištěné podobě)
Příloha 3 Obchodní podmínky v podobě smlouvy o dílo (v tištěné podobě - zabezpečené)